

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Нижевартовский государственный университет»

**УТВЕРЖДАЮ**



Ректор

С.И.Горлов

«26»

*декабрь*

2016 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

Управления информатизации  
на 2017 год

**СОГЛАСОВАНО**

Первый проректор

А.А. Клочков

«26»

*декабрь*

2016 г.

Руководитель подразделения

К.Г. Истрофилов

«26»

*декабрь*

2016 г.

## **Цели и задачи деятельности Управления информатизации 2017 год**

**Цель:** Проведение соответствующей современному уровню единой информационной политики (в области разработки, внедрения, применения и развития информационных технологий) в учебно-воспитательной и научной деятельности НВГУ.

### **Задачи:**

1. внедрение и сопровождение АС;
2. администрирование и сопровождение серверов баз данных;
3. проектирование и внедрение локальных информационно-вычислительных сетей в подразделениях университета;
4. обеспечение защиты сетевых информационных ресурсов и информационной безопасности;
5. организация и выполнение работ по резервному копированию, архивированию и восстановлению информационных ресурсов университета;
6. документирование ЛВС университета, в том числе ведение наглядного представления в виде топологической схемы;
7. управление главными корпоративными доменами, создание и удаление учетных записей пользователей компьютерной сети;
8. предоставление внутреннего и внешнего сервисов электронной почты отделам и подразделениям университета, поддержка личных почтовых ящиков преподавателей, сотрудников и студентов университета;
9. осуществление регистрации, учета, страхования и контроля за списанием средств вычислительной техники, сетевого и коммуникационного оборудования, оргтехники в НВГУ;
10. координация и согласование заявок на приобретение и модернизацию подразделениями университета средств вычислительной техники и программного обеспечения;
11. организация приемки и тестирования приобретенных средств вычислительной техники и программного обеспечения;
12. обучение, оказание помощи и консультаций администраторам локальных сетей факультетов и кафедр, ответственных за информатизацию подразделений, взаимодействие с ними по вопросам расширения и развития сетевой инфраструктуры университета.
13. осуществление профилактического обслуживания и послегарантийного ремонта средств вычислительной техники, сетевого и коммуникационного оборудования, средств оргтехники в НВГУ;
14. установка, настройка и поддержка программного обеспечения вычислительной техники в НВГУ;
15. установка презентационного, проекционного и звукоусиливающего оборудования в поточных аудиториях согласно расписанию занятий и заявок подразделений;

**Комплексный план работы Управления информатизации  
на 2017 год**

Задачи (мероприятия)	Ключевые проекты	Руководитель проекта	Срок выполне- ния	Целевые индикаторы и показатели	Ед. измер.	Плановое значение на 2017 год
<b>ПП01.05 Управление информатизацией</b> Цель процесса: проведение совокупности мероприятий, направленных на поддержание информационно-технической инфраструктуры университета в постоянной готовности к использованию и обеспечение ее эффективного функционирования, удовлетворение требований потребителей по предоставлению информационных услуг.						
Модернизация деятельности Университета в области удовлетворение требований потребителей по предоставлению информационных услуг	Модернизация беспроводной сети Wi-Fi. Внедрение системы аутентификации беспроводной сети Wi-Fi	Начальник УИ	30.06.2017	Количество точек Wi-Fi с системой аутентификации	шт.	50
	Модернизация системы документооборота	Начальник УИ	31.12.2017	Доведение общего числа оборудованных мест для работы в системе документооборота	шт.	70
	Внедрение системы управления учебным процессом 1С: Университет	Начальник УИ	31.12.2017	Доведение общего числа оборудованных мест для работы в 1С: Университет	шт.	70

## Календарный план работы Управления информатизации на 2017 год

№	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления
1.	Реорганизация локальной сети НВГУ, документирование	В течение года	Сотрудники УИ	План-схема локальной сети
2.	Повышение квалификации сотрудников	В течение года	Начальник УИ	Сертификаты, дипломы
3.	Разработка проектов договоров на обслуживание компьютерного оборудования, оргтехники, аудио-, видеотехники.	В течение года	Начальник УИ	Договоры
4.	Разработка и утверждение сметы расходов на приобретение оргтехники.	І кв. 2017 г.	Начальник УИ	Смета расходов
5.	Составление технических заданий для проведения аукционов и котировок.	В течение года	Начальник УИ	Аукционная документация, ТЗ
6.	Комплексная автоматизация, создание единой информационной системы.	В течение года	Начальник УИ, Инженер-программист	Отчет, Ученый совет
7.	Систематическое обновление антивирусных баз на всех компьютерах университета. Контроль за использованием сети Интернет.	Ежемесячно	Инженер-программист, Начальник УИ	
8.	Техническое обслуживание компьютерного оборудования: установка приобретенного компьютерного оборудования; работы по ремонту вычислительной техники и восстановлению поврежденного программного обеспечения, заправка картриджей для копировально-множительных аппаратов и лазерных принтеров, организация и проведение эксплуатационного и профилактического обслуживания аудио-, видеотехники, обеспечение бесперебойной работы данной аппаратуры, дефектация оборудования, составление актов.	В течение года	Инженер-программист, инженер по обслуживанию комп. техники	Служебные записки